

## Stellenausschreibung: Mitarbeiter\*in Ehrenamtskoordination (m/w/d)

**Vertragsart:** Ca. 25-30 Stunden/Woche (nach Absprache)

**Start:** 01.09.2025 oder nach Vereinbarung

**Bewerbungsfrist:** 29. August 2025

### Warum brauchen wir Dich?

interkular vereint ein dezentrales Stadtteilzentrum zusammengesetzt aus mobiler Stadtteilarbeit, Stadtteilkoordination, das Stadtteilzentrum sowie die teilbar – einen Tausch- und Leihort, Sozial- und Migrationsberatung an verschiedenen Standorten und betreutes Jugendwohnen. Gemeinsam gestalten wir Räume für Begegnung, Solidarität und Empowerment. Ehrenamt ist eine zentrale Säule unseres Konzepts und soll zukünftig noch besser in der Arbeit verankert werden. Dafür suchen wir dich! Mehr Infos unter: [www.kiezbegegnung.de](http://www.kiezbegegnung.de).

**Vielfalt ist uns wichtig.** Wir ermutigen insbesondere Menschen mit Einwanderungsbiografie, BIPoC, queere Menschen und Menschen mit Behinderung, sich zu bewerben – um neue Perspektiven in unser Team zu bringen.

### Was bringst Du mit?

- Du hast mehrjährige Erfahrung in der Gemeinwesen- und Nachbarschaftsarbeit und/oder Arbeit mit Ehrenamtlichen
- Kenntnisse, Fähigkeiten und praktische Erfahrung in der konzeptionellen Arbeit sowie Vernetzungsarbeit
- Du arbeitest gerne agil, schätzt flache Hierarchien und eigenverantwortliches Handeln.
- Du bist kommunikativ, offen und hast keine Scheu auf Menschen zuzugehen
- Du arbeitest strukturiert, lösungsorientiert, kreativ und eigenverantwortlich
- Du bist flexibel – auch Abend- und Wochenendeinsätze bei Veranstaltungen sind für dich okay
- Du hast Freude an der Arbeit mit Menschen und behältst auch in herausfordernden Situationen den Überblick
- Du bist sensibel für unterschiedliche Diskriminierungsformen und hegst einen respektvollen, inklusiven Umgang mit den Ehrenamtlichen, Nachbar\*innen und deinem Team

### Was sind Deine Aufgaben?

- Strategische Weiterentwicklung des Bereichs Engagement bei interkular in Zusammenarbeit mit den Teams
- Gewinnung, Onboarding und Betreuung von Ehrenamtlichen
- Verantwortung für die Dokumentation und Ablage rund um das Ehrenamt
- Ansprechpartner\*in für die Ehrenamtlichen und alle Interessierten
- Repräsentation von interkular bei themenbezogenen Netzwerkveranstaltungen

- Entwicklung, Vor- und Nachbereitung, sowie Durchführung von Veranstaltungen und Weiterbildungsmöglichkeiten für die Ehrenamtlichen
- Unterstützung in den Projektteams und bei Formaten
- Projektverwaltung: Dokumentation, Evaluation, Berichtswesen und Controlling
- Mitarbeit an der Weiterentwicklung von interkular als Organisation

### Was bieten wir Dir?

- Ein sinnstiftendes und vielseitiges Aufgabenfeld – von Menschen für Menschen
- Teamarbeit auf Augenhöhe mit kurzen Entscheidungswegen
- Regelmäßige Supervision & kollegiale Beratung
- Flexible Arbeitszeiten
- Fortbildungen zur persönlichen und fachlichen Entwicklung
- Gemeinsame Teamtage und wöchentliche Meetings (inkl. Verpflegung)
- 30 Urlaubstage + frei am 24. und 31. Dezember

### Wer sind wir?

interkular ist ein gemeinnütziges Sozialunternehmen mitten in Neukölln. Seit 2016 entwickeln und realisieren wir Ideen für eine solidarische Gesellschaft. Wir sind Träger des Betreuten Jugendwohnens, bieten Beratung für Menschen mit Migrations- und Fluchterfahrung und wirken als dezentrales Stadtteilzentrum. Wir glauben: **Solidarität beginnt mit Begegnung**. Auf der Straße, im Treppenhaus oder beim Ankommen in einem neuen Land. Unser Team steht für Offenheit, Vielfalt und Engagement gegen jede Form von Diskriminierung. Gemeinsam gestalten wir machtkritische Strukturen und arbeiten an neuen, partizipativen Formen der Zusammenarbeit.

### Wie bewirbst Du Dich?

Sende uns bitte **Anschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse** sowie deine **Gehaltsvorstellung** per E-Mail an: [zusammenarbeit@interkular.de](mailto:zusammenarbeit@interkular.de)

Bei Fragen melde dich gerne – wir freuen uns auf dich!

Wir freuen uns auf deine Bewerbung bis zum **29. August 2025**. Kennenlerngespräche finden laufend statt.